

ISO 50001 : 2018

Système de Management de l'Énergie

L'ISO 50001 aide **toutes les entreprises** à réduire leurs **dépenses opérationnelles en matière de consommation d'énergie** et contribue à répondre au **challenge énergétique** auquel le pays doit faire face. Une gestion efficace de l'énergie aide les organisations à réaliser des économies et à faire face au réchauffement climatique.

POUR QUI ?

L'ISO 50001 peut être appliquée à toute typologie d'entreprises et ce, dans le monde entier, afin de maîtriser et réduire la consommation d'énergie et les coûts associés.

Des grandes industries aux plus petits fabricants en passant par les entreprises de services, la conformité à cette norme permet d'améliorer en continu sa performance énergétique pour mieux résister aux coûts/charges et à la disponibilité de l'énergie.



POURQUOI METTRE EN PLACE UN SYSTÈME DE MANAGEMENT DE L'ÉNERGIE ISO 50001 DANS VOTRE ORGANISATION ?

- ▶ Pour **déterminer et identifier les UES** (Usages Énergétiques Significatifs).
- ▶ Pour **améliorer en continu la gestion de la consommation** d'énergie grâce à des bases de référence, un suivi et une analyse efficaces et détaillés.
- ▶ Pour sensibiliser et impliquer les collaborateurs à une **utilisation efficace de l'énergie**.
- ▶ Pour mettre en place une politique et des procédures qui contribueront à l'atteinte de **résultats en matière de gestion des risques** liés à l'approvisionnement et aux coûts en énergie.
- ▶ Pour générer des programmes d'**efficacité énergétique** qui pourraient permettre d'importantes **économies d'énergie**, accroître la **rentabilité** et **anticiper des anomalies ou des incidents** pouvant entraîner un gaspillage d'énergie

Outre les ressources humaines, l'énergie est un des piliers de toutes les activités d'une organisation, et cela indépendamment de leur taille et leur nature. Toutes les entreprises ont besoin d'énergie pour la bonne réalisation de leurs activités.

PROCESSUS DE CERTIFICATION*

ÉTAPES DU PROCESSUS D'AUDIT

Optionnel : Audit à blanc (ou pré-audit)

Nous pouvons vous proposer un audit à blanc pour votre système de management avant le début du processus de certification initiale.

Audit d'étape 1

Audit de votre système documentaire pour vérifier sa conformité par rapport aux exigences du référentiel de certification, et définir les modalités d'organisation de l'audit d'étape 2.

Audit d'étape 2

Nous auditions votre système de management pour vérifier que votre politique, vos objectifs et vos cibles ont bien été communiqués, et que la dynamique d'amélioration continue fonctionne.

La certification est ensuite octroyée après validation d'éventuelles non-conformités résolues.

Audit de surveillance

Une fois que vous avez obtenu votre certification, nous procédons à des audits réguliers de votre système de management afin d'assurer son maintien et sa conformité aux objectifs de votre organisation et aux attentes de vos clients.

Audit de renouvellement

Le certificat est valable pendant 3 ans. L'audit de renouvellement est réalisé avant l'échéance de votre certificat.

*Non contractuel

ÉTAPES ADMINISTRATIVES

